

Digitaalisten aineistojen luovutus kotiseutuarkistoon

Yleistä

Siilinjärven kunnan ylläpitämään kotiseutuarkistoon voi luovuttaa myös digitaalista aineistoa. Yleisesti ottaen niihin pätevät samat säännöt kuin analogiseenkin aineistoon, mitä tulee omistus- ja käyttöoikeuksiin sekä luovutus sopimukseen. Digitaalista aineistoa luovutettaessa on kuitenkin huomioitava seuraavat seikat edellä mainittujen lisäksi.

Aineistojen mukana on siirrettävä luettelo tiedostoista. Tiedostot on myös nimettävä sisältöä kuvaavasti niin, että voi löytää nimen perusteella säilytysjärjestelmästä. Myös sähköiset aineistot on suositeltavaa kuvailla esimerkiksi tiedostoluettelon alkuun.

Tiedostomuodot

Aineiston on oltava yleisesti käytössä olevissa tiedostomuodoissa, joiden voi olettaa pysyvän käytössä pitkään. Lisäksi tiedostomuodon on oltava mahdollisuuksien mukaan sellainen, jota ei voi helposti muokata jälkikäteen ja jota voi tarkastella tavanomaisilla ohjelmilla. Käytännössä tätä sovelletaan seuraavasti:

1. Tekstinkäsittelyohjelmilla tehdyt pääasiassa tekstiä sisältävät tiedostot (esim. .doc, .odt jne.) on muunnettava pdf-muotoon. Tämän voi tehdä useimpien tekstinkäsittelyohjelmien tulosta pdf:ksi- toiminnolla tai erillisellä ohjelmalla.
2. Kuvien osalta alkuperäinen tiedostomuoto käy hyvin, mikäli se on .jpeg, .png tai .tiff. Myös pdf-muunnos on hyväksyttävä, jos se voidaan tehdä ilman laadun heikentymistä.
3. Videotiedostojen muodon on oltava .mp4 tai .avi.
4. Äänitiedostojen on oltava .mp3- tai .wav-muotoisia.

Aineistojen siirtotavat

Aineistot voi siirtää kunnalle esimerkiksi sähköpostilla .zip-, .rar- tai .7z-formaateissa pakattuina. Toinen mahdollinen tapa on sijoittaa tiedostot johonkin pilvipalvelukansioon (esim. Google Drive), johon siirron vastaanottajalle annetaan katselu- ja latausoikeudet. Tietoturvasyistä ei valitettavasti voida hyväksyä muistitikuilla tai ulkoisilla kovalevyillä tehtävää siirtoa. Myöskään CD- tai DVD-levyillä aineistoa ei pääsääntöisesti voi siirtää.

Lisätietoja

Lisätietoja antavat tiedonhallinta-asiantuntija Jonne Kanerva (puh. 044 740 1215, jonne.kanerva@siilinjarvi.fi) tai kulttuurikordinaattori Hanna Kauhanen (044 740 1318, hanna.kauhanen@siilinjarvi.fi).